

INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION



HRVATSKA SEKCIJA
REGIONALNI KLUB IPA ŠIBENSKO-KNINSKA

V. Škorpika 5, 22000 Šibenik • www.ipasibenik.hr • sibenik@ipa.hr • OIB: 05974892471 • mb: 01702688 • IBAN: HR3723900011199003886

PRAVILNIK

o naknadi troškova službenog puta



Skupština Regionalnog Kluba IPA Šibensko-kninska na svojoj sjednici održanoj dana 08.02.2022 godine, na prijedlog Upravnog odbora Kluba, nakon provedene rasprave, temeljem članka 53 stavak 2 i članka 29 stavak 1 točka 3 Statuta Kluba donosi

PRAVILNIK REGIONALNOG KLUBA IPA ŠIBENSKO-KNINSKA O NAKNADI TROŠKOVA SLUŽBENOG PUTA

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom uređuju se način naknade troškova službenih putovanja članova Regionalnog kluba IPA Šibensko-kninska (u daljnjem tekstu Kluba) osim troškova nastalih za putovanja na sportske aktivnosti koji su regulirani Pravilnikom o načinu predlaganja, izvedbi i financiranju sportskih aktivnosti.

Članak 2.

- (1) Pod službenim putom podrazumijeva se službeno putovanje članova Kluba na koja isti putuju za potrebe Kluba iz jednog mjesta u drugo u Republici Hrvatskoj kao i putovanja u inozemstvo.

Članak 3.

- (1) Prije svakog putovanja članu koji je upućen na službeno putovanje izdaje se nalog za službeno putovanje.
- (2) Nalog za službeno putovanje izdaje ovlaštena osoba, zakonski zastupnik, kao i druge ovlaštene osobe koje zakonski zastupnik ili Upravni odbor Kluba ovlasti za izdavanje naloga za službeno putovanje.
- (3) Nalog za službeno putovanje sadrži : ime i prezime osobe koja putuje, naznaku funkcije i članstva u Klubu i broj iskaznice, cilj putovanja, naziv mjesta i države u koju se putuje, dan polaska i predviđeno trajanje puta, vrsta prijevoza koji će se koristiti.

Članak 4.

- (1) Nakon izvršenog službenog puta najkasnije u roku od 3 dana član Kluba koji je bio upućen na službeni put obavezan je izdavatelju naloga podnijeti izvješće o izvršenom službenom putu u kojem je potrebno navesti: datum i sat polaska na službeni put i datum i sat povratka, mjesto polaska na put i mjesto u kojem se boravilo na službenom putu, ukupno vrijeme trajanja službenog puta, obračun troškova službenog puta, te kratko izvješće o cilju putovanja.
- (2) Uz izvješće o izvršenom putu obavezno se prilažu originalni računi troškova.

Članak 5.

- (1) Troškovi koji se podmiruju za službena putovanja obuhvaćaju izdatke nastale na službenom putu a prema odluci Upravnog odbora o svakom službenom putovanju ponaosob.



**HRVATSKA SEKCIJA
REGIONALNI KLUB IPA ŠIBENSKO-KNINSKA**

V. Škorpika 5, 22000 Šibenik, • www.ipasibenik.hr • sibenik@ipa.hr • OIB: 05974892471 • mb: 01702688 • IBAN: HR3723900011199003886

Članak 6.

- (1) Izdaci za prijevoz na službeni put priznaju se u cijelosti u visini povratne karte sredstva javnog prijevoza koji se koristi.
- (2) Ukoliko se putuje vlakom izdaci za prijevoz se priznaju u visini karte drugog razreda ili za putovanja duža od 1000 km karte spavaćih kola ukoliko put vlakom traje duže od 8 sati.
- (3) Za putovanje zrakoplovom priznaju se izdaci u visini povratne karte zrakoplovom u ekonomskoj klasi.
- (4) Za putovanje brodom priznaju se izdaci do visini cijene brodske karte za kabinu drugog razreda.
- (5) Ukoliko se za putovanje koristi vozilo u vlasništvu IPA Sekcije Hrvatska, MUP-a RH ili druge institucije priznaju se stvarni troškovi goriva na službenom putu, te troškova cestarina.
- (6) Ukoliko se za putovanje koristi privatno vozilo člana priznaju se troškovi do maksimalnog neoporezivog iznosa po kilometru te troškovi cestarina, a izračun kilometraže se obavlja putem adekvatnih prometnih aplikacija (map.hak.hr, viamichelin.com i sl.) i prilaže se putnom nalogu.
- (7) Odluku o visini iznosa naknade korištenja privatnog vozila u službene svrhe iz stavka 6 ovog članka donosi Upravni odbor Kluba jednom godišnje uvažavajući kretanja cijena derivata na tržištu RH.

Članak 7.

- (1) Ukoliko se za sudjelovanje na raznim aktivnostima za članove Kluba uplaćuju kotizacije za sudjelovanje troškovi kotizacije se podmiruju u cijelosti od strane Kluba, ili u visini koju odredi Upravni odbora Kluba za svako pojedino službeno putovanje.

Članak 8.

- (1) Izdatak za smještaj na službenom putu obračunava se u visini cijene hotelskog računa u hotelima do kategorije sa maksimalno 3 zvjezdice.
- (2) Ukoliko je smještaj osiguran u hotelu prema odabiru organizatora skupa troškovi smještaja priznaju u stvarnom iznosu hotelskog računa. (neovisno o kategoriji hotela).

Članak 9.

- (1) Izdaci za pribavljanje putnih isprava – viza za ulazak u stranu državu i obvezna cijepljenja obračunavaju se u stvarnim iznosima

Članak 10.

- (1) Izdaci koji nastaju na službenom putu u vezi sa prevoženjem, prenošenjem, unošenjem i iznošenjem službene pošte, te drugi prijeko potrebni izdaci (takse, naknade i sl.) obračunavaju se i priznaju na temelju odgovarajućeg računa.
- (2) Ukoliko su nastali troškovi carine pri unosu poklona za putovanje u inozemstvo isti se priznaju na temelju računa i carinske deklaracije.
- (3) Izdaci koji nastaju u vezi sa korištenjem telefona i brzojava na službenom putu, a nužni su za obavljanje određenih zadatka i poslova, obračunavaju se na temelju odgovarajućeg računa.

Članak 11.

- (1) Izdaci na službenom putu u inozemstvu nastali u svezi sa iznajmljivanjem prostorija za sastanke i opreme za pripremu službenih izvještaja ili službene korespondencije obračunavaju se i priznaju u stvarnim iznosima na temelju odluke Upravnog odbora Kluba, a na prijedlog voditelja izaslanstva.

Članak 12.

- (1) Na temelju naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova.

INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION



HRVATSKA SEKCIJA
REGIONALNI KLUB IPA ŠIBENSKO-KNINSKA

V. Škorpika 5, 22000 Šibenik, • www.ipasibenik.hr • sibenik@ipa.hr • OIB: 05974892471 • mb: 01702688 • IBAN: HR3723900011199003886

- (2) Uz obračun troškova za službena putovanja u inozemstvo prilaže se i pisani dokaz o tečaju nacionalne valute u odnosu na valutu odredišne zemlje.

Članak 13.

- (1) Pravilnik stupa na snagu danom donošenja kojom prilikom prestaje s važenjem Pravilnik donijet na skupštini Kluba 2018 godine.

U Šibeniku, 08.02.2022 godine

Tajnik Regionalnog kluba
IPA ŠIBENSKO-KNINSKA

Kristijan Gutić

Zamjenik predsjednika Regionalnog kluba
IPA ŠIBENSKO-KNINSKA

Damir Maksimović

Predsjednik Regionalnog kluba
IPA ŠIBENSKO-KNINSKA

Domagoj Repušić

INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION


**HRVATSKA SEKCIJA
REGIONALNI KLUB IPA ŠIBENSKO-KNINSKA**

V. Škorpika 5, 22000 Šibenik, • www.ipasibenik.hr • sibenik@ipa.hr • OIB: 05974892471 • mb: 01702688 • IBAN: HR3723900011199003886

PUTNI NALOG

BROJ NALOGA	DATUM NALOGA	IME I PREZIME	FUNKCIJA U SEKCIJI			
ODREDIŠTE	SVRHA PUTOVANJA	VRSTA PRIJEVOZA	DATUM POLASKA	TRAJANJE PUTOVANJA	BROJ OSOBA	
						NALOG IZDAO:

OPIS TROŠKOVA

DATUM POLASKA		DATUM POVRATKA		VRSTA PRIJEVOZA	MARKA VOZILA
REGISTARSKA OZNAKA	POČETNO STANJE KM	ZAVRŠNO STANJE KM	UKUPNO PRIJEĐENO KM	RELACIJA KRETANJA	
OPIS TROŠKA					IZNOS
PRIJEVOZ					kn
CESTARINE/MOSTARINE					kn
SMJEŠTAJ I PREHRANA					kn
REPREZENTACIJA					kn
OSTALO (OPISATI/NAVISTI U IZVJEŠĆU)					kn

IZVJEŠĆE PO PUTNOM NALOGU

NAVISTI SVE RELEVANTNE ČINJENICE VEZANE ZA SLUŽBENO PUTOVANJE
Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da je putovanje izvršeno i prikaz troškova ispravan i točan.

OBRAČUN TROŠKOVA

OSTVARENI TROŠKOVI	AKONTACIJA	PRIZNATI TROŠKOVI	UKUPNO ZA ISPLATU/POVRAT
kn	kn	kn	kn

NOSITELJ PUTNOG NALOGA	LIKVIDATOR	ODGOVORNA OSOBA

PUTOVANJE JE IZVRŠENO I MOŽE IĆI ISPLATA OVOG PUTNOG NALOGA



HRVATSKA SEKCIJA
REGIONALNI KLUB IPA ŠIBENSKO-KNINSKA

V. Škorpika 5, 22000 Šibenik, • www.ipasibenik.hr • sibenik@ipa.hr • OIB: 05974892471 • mb: 01702688 • IBAN: HR3723900011199003886

IZRAČUN UDALJENOSTI I NAKNADA ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

(sastavni dio Putnog naloga)

BROJ PUTNOG NALOGA	
DATUM IZRAČUNA	

IZRAČUN PRIJEĐENIH KILOMETARA:

MJESTO POLASKA	ODREDIŠTE	UDALJENOST U KM	IZNOS PO KILOMETRU	IZNOS NAKNADE
				kn
				kn
				kn
				kn
				kn
			IZNOS UKUPNO	kn

IZRAČUN CESTARINE/MOSTARINE:

U ODLASKU (UKUPNO)	kn
U POVRATKU (UKUPNO)	kn
SVEUKUPNO CESTARINE	kn

REKAPITULACIJA:

NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRIVATNOG VOZILA U SLUŽBENE SVRHE	kn
NAKNADA CESTARINE/MOSTARINE ZA ODLAZAK I POVRATAK	kn
UKUPAN IZNOS NAKNADA	kn

IZVOR PODATAKA:

- MAP.HAK.HR
- VIAMICHELIN.COM
- GOOGLE KARTE
- OSTALE APLIKACIJE

IZRAČUN IZRADIO/LA

ODGOVORNA OSOBA KLUBA